



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo COMO REBBIO
Via Cuzzi, 6 - 22100 COMO
Tel. 031591280 - 031507349 - Fax. 0315004334
Codice meccanografico: COIC84300D - C.F. 80012520138
Email uffici: coic84300d@istruzione.it
Pec : coic84300d@pec.istruzione.it
sito: www.iccomorebbio.gov.it

CIRCOLARE n. 139
A.S. 2016/17

Agli Insegnanti delle scuole
primarie dell'Istituto
LORO SEDI

ATTI

Oggetto: adempimenti finali

1. TERMINE DELLE LEZIONI

Il termine delle lezioni per tutte le classi è fissato per il giorno 8 giugno alle ore 12.30 oppure 14.00 per gli iscritti alla refezione scolastica.

2. ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

I Consigli di Interclasse per soli docenti, si svolgeranno il 20/06 e il 27/06 dalle ore 9,00 alle ore 12,00, nei plessi, col seguente o.d.g.:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Proposte di progetti per l'a. s. 2016/2017 (un prospetto indicante le proposte da ritenere prioritarie, le classi interessate, ev. esperti da contattare e possibilmente i costi dovrà essere consegnato allo scrivente entro il 28/06/2017 affinché si possa predisporre per le deliberazioni necessarie);
3. Ipotesi organizzazione tempo scuola e ipotesi distribuzione oraria discipline docenti specialisti, turni palestre, aula computers.
4. Proposte incarichi figure sensibili.
5. Varie ed eventuali.

Si ricorda che entro il 05 giugno vanno presentati i prospetti dei rendiconti ore aggiuntive da retribuire con il FIS in Vicepresidenza.

Nei giorni dal 13 al 15 sono convocate le riunioni di Equipe per le relazioni di fine anno e la sistemazione della documentazione di classe e delle diverse discipline.

Nei giorni 16 e 19 giugno si terrà il corso d'aggiornamento sulla sicurezza per i lavoratori.

Nei giorni tra il 22 e il 26 giugno i docenti avranno cura di effettuare il riordino dei materiali didattici delle aule, dei sussidi di plesso e della biblioteca, secondo un calendario concordato a livello di plesso e comunicato dai fiduciari alla scrivente entro l'ultimo giorno di lezione. Si ricorda che tutto il materiale didattico e librario dopo essere stato controllato sarà consegnato ai referenti di plesso che lo riporrà negli armadi affidando le chiavi ai collaboratori scolastici e alla segreteria. I referenti di plesso sono invitati a segnalare eventuali riparazioni/ manutenzione o smaltimento di strumentazioni e materiali didattici. Tutto ciò che sarà eliminato dovrà essere comunicato ai collaboratori scolastici che provvederanno allo spostamento negli appositi luoghi di raccolta.

Il giorno 21 giugno si terranno i corsi di formazione sull'utilizzo della LIM, sulla stampante 3D e sul Coding. Ogni insegnante può iscriversi ad un laboratorio dalle ore 9.00 alle ore 11.00.

Il Collegio Docenti si terrà il 28 giugno alle ore 16.15 (sono possibili modifiche per esigenze organizzative)

3. ATTI AMMINISTRATIVI

Come da avviso del 18 maggio pubblicato sul sito e presso le due sedi destinatarie, gli scrutini finali per le classi 1^A-B, 2^A-B, 3^A-B, 4^A-B, 5^A-B di Scuola Primaria si effettueranno dal giorno 08 al giorno 09 secondo calendario ed orari comunicati. I tabelloni di classe, con gli esiti degli scrutini, saranno pubblicati in data martedì 13 alle ore 9.

I risultati degli scrutini dovranno essere esposti in ogni Plesso all'albo utilizzando gli elenchi predisposti dall'Ufficio di Segreteria e successivamente inviati ai fiduciari di plesso. Su tutti i documenti ufficiali **la data da apporre è quello dello scrutinio.**

Al termine delle operazioni di scrutinio, letto e sottoscritto il verbale, gli insegnanti consegnano in presidenza gli elenchi degli alunni con l'esito finale.

A) REGISTRI DI CLASSE E SCHEDE VALUTAZIONE

- I registri di classe vanno completati e firmati in sede di scrutinio.
- I documenti di valutazione vanno completati e fotocopiati entro martedì 13 giugno ore 14.00.
- Consegna registri di classe in Segreteria

Verrà effettuata insieme ai tabelloni con gli esiti finali.

I docenti delle classi quinte consegneranno in Segreteria entro lunedì 13 giugno la relazione finale per gli alunni che necessitano di una particolare preparazione nel passaggio alla Scuola secondaria.

B) CONSEGNA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE

- Per tutti gli alunni delle classi 1[^]-2[^]-3[^]-4[^]- 5[^] si conferma che il Documento di valutazione verrà consegnato il giorno giovedì 15 giugno dalle 17 alle 19 (sarà pubblicato avviso alle famiglie).

C) CONSEGNA ALTRI DOCUMENTI ALL'UFFICIO

Date e orari consegna:

28.06.2017	VIA CUZZI	ore	9,00 -10,30
	VIA GIUSSANI	ore	10,30 -12,00
	OSPEDALE	ore	12,00 -12,30

Vanno consegnati:

- Giornale dell'insegnante
- Agende di programmazione dell'Equipe Pedagogica.
- Copia lettere ai genitori in caso di obiettivi non raggiunti
- Registro dei verbali Consigli di Interclasse
- Eventuali libri di testo utilizzati da docenti a tempo determinato e supplente
- Le attestazioni di partecipazione ai corsi di aggiornamento, formazione o relative autocertificazioni.

I coordinatori di plesso consegneranno in segreteria l'elenco dei registri necessari per il prossimo anno scolastico (entro il 30 giugno).

D) OBIETTIVI NON RAGGIUNTI

Si allega alla presente circolare modello della comunicazione da dare alle famiglie, contestualmente al documento di valutazione, per i casi di ammissione con obiettivi non raggiunti.

Le presenti disposizioni potranno essere integrate e/o modificate.

Auguro a tutti una serena conclusione dell'anno scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof .ssa Daniela De Fazio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi del D.Lgs. n. 39/93, art. 3, comma 2

PROMEMORIA ADEMPIMENTI FINALI

Lunedì 05 giugno	Consegna: <ul style="list-style-type: none">• prospetti rendiconti attività aggiuntive• relazioni Funzioni Strumentali
Giovedì 08 giugno Venerdì 09 giugno	Scrutini (come da calendario circolare scrutini)
Martedì 13 giugno	Esposizione tabelloni
Giovedì 15 giugno	Consegna documenti di valutazione alle famiglie
Venerdì 16 giugno Lunedì 19 giugno	Aggiornamento corso sicurezza
Martedì 20 giugno Martedì 27 giugno	Interclasse
Mercoledì 21 giugno	Peer to peer formazione LIM - Coding - Stampante 3D
Mercoledì 28 giugno	Consegna documenti in segreteria Collegio Docenti



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo COMO REBBIO**

Via Cuzzi, 6 - 22100 COMO
Tel. 031591280 -031507349 - Fax. 0315004334
Codice meccanografico: COIC84300D - C.F. 80012520138
Email uffici: coic84300d@istruzione.it
Pec: coic84300d@pec.istruzione.it
sito : www.iccomorebbio.gov.it

Prot. n.

Como, _____

Ai Genitori dell'alunno/a

Oggetto: livello di preparazione alunno/a _____
e provvedimenti da assumere.

Si comunica che l'alunno/ a _____
che ha frequentato la classe _____ sez. _____ Scuola _____
nell'anno scolastico ____ / ____ non ha raggiunto gli obiettivi minimi previsti.

I docenti hanno deciso di ammetterlo nonostante ciò alla classe successiva, per favorire una motivazione allo studio e sollecitarlo ad un maggiore impegno per superare le difficoltà incontrate e migliorare le proprie competenze.

Chiediamo alla famiglia nel corso delle vacanze di curare l'impegno del bambino rispetto agli adempimenti affidati dagli insegnanti: compiti vacanze e momenti di lettura quotidiana, rafforzamento di alcuni apprendimenti.

In particolare, viene richiesto che l'alunno sia aiutato a:

Altri interventi consigliati:

Dall'inizio del prossimo anno invitiamo la famiglia a un forte impegno nel seguire e sostenere il più possibile l'attività scolastica del bambino fin dall'inizio, concertando con le insegnanti gli interventi da porre in atto e gli aspetti da tenere sotto controllo.

Con i più distinti saluti.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela De Fazio