



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO



REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEL LABORATORIO TECNOLOGICO

- L'uso del laboratorio è consentito solo previa prenotazione da registrare sul calendario esposto sulla porta d'ingresso.
- La data e l'ora di lezione devono essere registrate a cura del docente che accompagna la classe sull'apposito registro del laboratorio.
- Le chiavi della porta di ingresso sono custodite dai collaboratori scolastici all'interno di apposita cassetta chiusa;
- Gli armadi e gli oggetti in essi contenuti possono essere utilizzati solo previa segnalazione al responsabile di laboratorio.
- L'accesso in laboratorio è consentito agli alunni solo se accompagnati dal docente.
- Eventuali guasti e/o mancanza di materiali devono essere segnalati al responsabile del laboratorio ed annotati sul registro di laboratorio.

NORME DI COMPORTAMENTO E SICUREZZA NEL LABORATORIO TECNOLOGICO

1. Gli alunni devono operare con serietà ed attenzione nel laboratorio che è un ambiente potenzialmente pericoloso. Ogni attività affrettata è proibita in laboratorio.
2. Ogni alunno è personalmente responsabile del proprio posto di lavoro e del materiale assegnatogli; tutti sono collegialmente responsabili del materiale di uso comune e delle attrezzature del laboratorio.
3. Ogni alunno deve mantenere sempre un comportamento disciplinato e responsabile per evitare di provocare incidenti che possano causare danni a persone o oggetti.
4. Non è permesso consumare pasti in laboratorio.
5. Gli alunni non devono aprire armadi o spostare oggetti senza autorizzazione.
6. E' vietato, per gli alunni, collegare alle prese le apparecchiature elettriche necessarie allo svolgimento dell'attività laboratoriale.
7. L'alunno che per incuria o volontariamente danneggia apparecchiature, accessori e/o strumenti è tenuto a risarcire il danno. (I responsabili del laboratorio gli comunicheranno l'entità della spesa).
8. Terminata l'attività laboratoriale ogni alunno dovrà accertarsi che i banchi da lavoro siano puliti ed ordinati.
9. In caso di pericolo, per l'evacuazione, ogni alunno deve seguire le direttive del piano di emergenza dirigendosi ordinatamente verso l'uscita senza raccogliere oggetti personali.