



I.C. COMO REBBIO
C.F. 80012520138 C.M. COIC84300D

A27BE35 - UFFICIO CONTABILITA'
Prot. 0006753/U del 12/10/2022 12:19



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

AVVISO n. 12
Anno Scolastico 2022-2023
Prot. vedi segnature

Al Personale ATA
Tutti i plessi

ATTRIBUZIONE degli INCARICHI SPECIFICI (art. 47)

Tenuto conto delle esigenze di servizio, dell'esperienza, della professionalità e delle competenze che comportano l'assunzione di ulteriori responsabilità, **si propongono** incarichi specifici che La Dirigente Scolastica assegnerà dopo la valutazione delle proposte di candidature pervenute da parte degli interessati **NON titolari di Prima Posizione Economica (art. 7) e**, tra gli amministrativi, è titolare della **seconda posizione economica** (sostituzione DSGA) **da inviare esclusivamente via mail in segreteria entro il 14/10/2022 coic84300d@istruzione.it**

Personale dell'area B – Assistenti Amministrativi **(n.1 incarico specifico)**

Publicazione sul sito istituzionale, Adempimenti connessi con il D. Leg.vo 33/2013 e successive modifiche D.lgs. 97/2016 **in materia di amministrazione trasparente**. Pubblicazione di circolari, avvisi, notizie sul sito e nelle varie sezioni di esso. - Il compenso sarà stabilito in contrattazione di Istituto

Due Assistenti Amministrative sono beneficiarie delle posizioni economiche di cui all'art. 50 CCNL Scuola 2006-2009 del 29/11/2007, (I posizione economica art. 7), alla riconosciuta professionalità pregressa corrisponde la corresponsione del compenso annuo da parte della Direzione Territoriale di Como (compenso annuo di circa Euro 1.200,00 da corrispondersi in tredici mensilità)

Si propone l'affidamento dei seguenti incarichi:

1. Gestione delle procedure connesse con la privacy-Supporto al DS per rapporti con il DPO VARGIU e adempimenti segnalati dallo stesso **(art.7)**;
2. Supporto al DS e all'ASPP per Corsi di formazione e attestati RSPP e medico competente, organizzazione visite mediche e contatti con ufficio del medico competente dott. Terzaghi e RSPP Arch. Cancelli **(art.7)**

La seconda posizione economica è determinata in euro 1.800 annui da corrispondere in tredici mensilità al personale dell'Area B si propone:

- 1) Compiti di collaborazione amministrativa caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa e sostituzione del DSGA

Personale dell'area A – Collaboratori Scolastici – **Incarichi specifici che si propongono per coloro** **che non sono titolari di art. 7:**

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

Tipologie di incarichi che si propongono per i Collaboratori Scolastici come da CCNL:

- **assistenza agli alunni diversamente abili;**
- **Interventi di primo soccorso**
- **Cura nell'igiene personale**

I relativi compensi saranno stabiliti in contrattazione di Istituto

n. 3 Collaboratori sono titolari di Prima Posizione Economica (ex art. 7). Alla riconosciuta professionalità pregressa corrisponde la corresponsione del compenso annuo da parte della Direzione Territoriale di Como (compenso annuo di Euro 600,00 da corrispondersi in tredici mensilità)

Ausilio agli alunni/e diversamente abili con cura dell'igiene personale e interventi di primo soccorso

Addetto alla rilevazione presenze mensa e Ausilio agli alunni/e diversamente abili con deambulazione autonoma per accompagnamento in ascensore o ai piani

Addetto alla piccola manutenzione interna e Referente raccolta differenziata- accompagnamento alunni con gesso e/o stampelle

Si propone anche l'attribuzione dei seguenti **incarichi**
I relativi compensi saranno stabiliti in contrattazione di Istituto:

Descrizione incarico	Persona a cui attribuire l'incarico
Supporto all'innovazione tecnologica nell'utilizzo dei sistemi operativi Axios-Sidi e piattaforme varie	A.A. ufficio docenti e A.A. ufficio ATA (4 unità)
Contatti con l'assistenza informatica e tecnica segnalazioni malfunzionamenti	A.A. ufficio contabilità (4 unità)
Supporto per i progetti inseriti nel PTOF e supporto progetti di scuole in rete e con partner territoriali, attività di volontariato e tirocinanti	A.A. delle aree coinvolte (4 unità)
Interventi di manutenzione in tutti i plessi	(CS) una unità plesso di Via Cuzzi (1 unità)
Collaborazione per servizi mensa	(CS) due unità plesso di Via Varesina e Via Palma, (2 unità)
Tenuta del magazzino, inventario giacenze e monitoraggio scorte, Referente per ordini di materiale di pulizia con anche la distribuzione ai plessi-	(CS) una unità plesso di Via Cuzzi (1 unità)

Dirigente: Daniela De Fazio

Mail: coic84300d@istruzione.it Pec: coic84300d@pec.istruzione.it

Tel. 031507349 – Sito web www.iccomorebbio.edu.it

Codice Meccanografico: coic84300d – Codice Fiscale: 80012520138 – Codice Univoco: UF5SH7



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

Reperibilità per allarme e/o emergenze di qualsiasi natura in tutti i plessi	(CS) due unità plesso di Via Cuzzi e Via Giussani (2 unità)
Distribuzione DPI-e monitoraggio giacenze con AA	(CS) una unità plesso di Via Cuzzi (1 unità)
Servizi esterni + sostituzione per comunicazione iscritti mensa giornaliera	(CS) una unità plesso di Via Cuzzi (1 unità)
U.R.P. Ufficio relazioni con il pubblico	(CS) una unità plesso di Via Cuzzi (1 unità)

Gli incarichi saranno attribuiti con i seguenti criteri:

Disponibilità espressa con la candidatura

Titoli di studio

Esperienza professionale (incarichi analoghi)

Formazione specifica (attinente all'incarico da ricoprire)

Anzianità nel servizio

L'assegnazione degli incarichi avverrà previa candidatura degli interessati in base ai criteri stabiliti nella contrattazione di istituto.

In caso di part – time il compenso sarà diminuito in proporzione

Proposta dei criteri per l'assegnazione degli incarichi in caso di più candidature per lo stesso incarico:

- 1 Comprovata professionalità e/o titoli e capacità di problem solving
- 2 Rotazione degli incarichi in caso di più candidature.
- 3 Preferenza a chi avrà maggiori opportunità per svolgere al meglio le mansioni relative all'incarico
- 4 Assegnazione a chi ha avuto meno incarichi rispetto agli altri candidati (per favorire il massimo coinvolgimento)
- 5 Assegnazione a chi ha avuto meno incarichi rispetto agli altri candidati
- 6 Tasso di presenza in servizio



La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Daniela De Fazio

Daniela De Fazio

Dirigente: Daniela De Fazio

Mail: coic84300d@istruzione.it Pec: coic84300d@pec.istruzione.it

Tel. 031507349 – Sito web www.iccomorebbio.edu.it

Codice Meccanografico: coic84300d – Codice Fiscale: 80012520138 – Codice Univoco: UF5SH7



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

COGNOME E NOME.....

LUOGO E DATA DI NASCITA.....

RECAPITO.....
.....

INCARICO SPECIFICO richiesto solo se non si ha l'art.7.....

.....
.....

INCARICHI RICOPERTI NEGLI ANNI PRECEDENTI.....

.....
.....

Incarico che si intende svolgere:

.....
.....

.....
.....

.....
.....

TITOLI:

TITOLO DI STUDIO (specificare la tipologia).....

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

Conseguito presso.....il.....

ALTRI TITOLI posseduti (specificare)

.....
...

.....
...

POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI COMPETENZA

.....
.....

..... ESPERIENZE

.....
.....

Note

VARIE.....

.....
.....
.....

DATA

FIRMA